

デロンギ 業務用コーヒーマシン 修理及び代替機の申込書兼承諾書

お申し込み先 FAX番号：03-6774-8931

WEBからも申込みが可能です。Googleなどで「デロンギ代替機サービス」と検索し、「代替機をWebで申込む」からお申込みください。

- ・ご記入前に下記注意事項をご確認頂き、必要事項を記入の上、FAX にて送信して下さい。
- ・※印は必須項目です。ご記入漏れや、ご記入内容に不備がある場合、出荷ができませんのでご注意下さい。
- ・当日受付は土曜日曜祝日を除く 16：00 時までです。16：00 以降の FAX 受信につきましては翌営業日出荷にて対応と致します。
- ・お申込み前に定額料金をご確認頂き、本お申込書にご記載下さい。
- ・代替機をWEBからお申込み頂いた場合は、FAXは不要となります。

※型式番号：	※ご購入日： 年 月 日
※お申込日： 月 日	ご購入日不明 ☐
記載がない・型番不明な場合、受付できません 付属品希望 ミルクコテ付 給湯ノズル付 チェック無しの場合同梱しません	

※修理品発送方法 ☐ 代替機と修理品を同時交換する / ☐ お客様にて 月 日 に修理品を発送する
 お客様にて発送の際は必須

※納品希望日時 月 日 ☐ AM ☐ 14-16 時 ☐ 16-18 時 ☐ 18-20 時

ご希望に添えない場合があります。その際は最短でのお届けとさせていただきます。変更の際のご連絡は行っておりません。

※依頼会社	名称：	ご担当者名：
	住所：〒	TEL：_____ FAX：_____
※代替機送付先 いづれかにチェック必須	※ ☐ ご依頼会社にお届け（上段）	※ ☐ 製品使用場所にお届け（下段）
※製品使用場所	名称：	
	住所：〒	TEL：_____ FAX：_____
※ご請求先	名称：	TEL：
	住所：〒	FAX：

※故障内容
 (具体的に)

代替機サービス利用者の承諾事項

- ・この申込書兼承諾書を弊社が受理し代替機を発送し、代替機宛先に到着した時点で、代替機として弊社所有の全自動コーヒーマシンを依頼者が預かり、管理し修理終了後は速やかに返却する義務を依頼元が負います。
- ・修理品をご自身で発送される場合は、代替機到着後速やかに弊社サービスセンター迄に修理品をお送り頂くものとし、1 週間以内に修理品が弊社へ発送されない場合は、弊社規定の延滞料の支払い義務をご依頼元が負います。
- ・代替機をご自身で返却される際は、修理品お受け取り後 1 週間以内に弊社代替機センター迄代替機をご返却ください。修理品（未修理含む）をご返却後、また、代替機(付属品含む)ご返却依頼後、6 週間以内に代替機の返却確認が取れない場合は代替機を定価相当額にてお買取り頂く義務をご依頼元が負います。
- ・何らかの理由により弊社より代替機を再手配した場合は、再手配した代替機に本承諾書が適用されるものと致します。
- ・ご購入日が記載されていない場合は、原則有料修理となります。
- ・修理完了品のお届け先は、修理品の発送元となります。

※ご依頼元名称： ※ご依頼元 TEL：

※ご担当者氏名(自筆)： ※ご依頼元 FAX：